

Le bilan de compétences est éligible **CPF** chez **Humanissue Consulting**

Méthodologie

Comment ça marche?

Depuis le site Humanissue Consulting.fr, accédez à l'onglet formations (situé dans l'en-tête du site) puis au niveau des propositions des formations, le bilan de compétences vous est proposé. Cliquez sur le lien qui s'y trouve pour être redirigé(e) sur le site CPF.



Site CPF



Création de compte : Munissez vous de votre numéro de sécurité sociale figurant sur votre carte vitale.

Sur le site, au niveau de l'en-tête, choisir "création de compte" puis suivre les étapes en rentrant vos informations.

Votre espace

Une fois sur votre page d'accueil, vous avez le récapitulatif de vos droits, et d'autres onglets pour vous guider sur le site. Pour chercher le bilan de compétences chez Humanissue consulting, vous devez cliquer sur l'onglet "trouver une formation"



Recherche



Cliquez sur l'onglet "formation" puis sur la loupe (transparente) pour écrire "bilan de compétences" puis sur la même ligne à droite cliquer sur "formation en centre" un onglet "localisation" apparaîtra.

Renseignez Chamalières puis cliquez sur la loupe bleue pour lancer la recherche.

Sélection

Vous avez trouvé Humanissue Consulting? Sélectionnez la formation. Une fois sur la page de la formation, vous avez le détail de la prestation (prix, aide, inscription etc...) La déduction de votre montant CPF se fait automatiquement sur le prix global de la formation par exemple.



Inscription



Sur la page de la formation, sur l'onglet "Inscription à cette formation" vous pouvez choisir une session, puis sélectionner "créer mon dossier d'inscription". Une fois sélectionnée, on vous demandera de vous identifier avec votre compte FranceConnect (un compte FranceConnect est obligatoire)

Demande d'aide auprès de l'employeur

Une fois votre session choisie, avant d'envoyer votre dossier d'inscription vous pouvez demander un financement auprès de votre employeur, il faudra cliquer sur l'onglet dédié si c'est votre choix. Si tel est le cas votre dossier sera enregistré sur votre plateforme CPF le temps pour vous de fournir les documents complémentaires. Une fois les documents déposés vous pouvez finaliser l'inscription.



Finaliser l'inscription



Si tous les éléments du dossier d'inscription vous conviennent, vous pouvez cliquer sur l'onglet "envoyer mon inscription" situé tout en bas de la page. Votre inscription sera ainsi envoyée au centre de formation pour qu'il soit traité.

Vous pourrez suivre l'évolution de votre dossier dans l'onglet "dossiers" située sur la barre d'accueil quand vous vous connectez à votre espace CPF.