



CATALOGUE DE FORMATION

2025

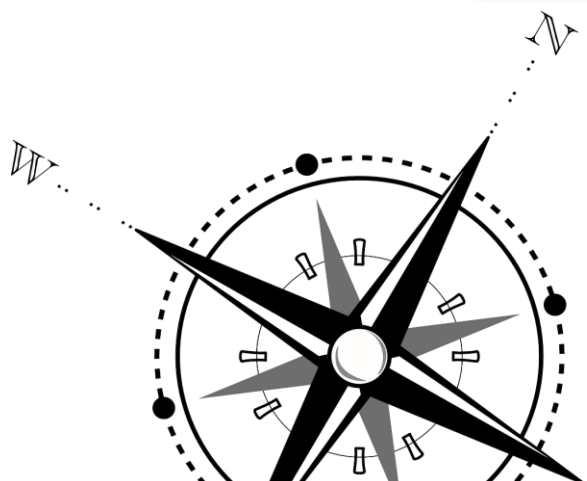


**Formations
qualifiantes**

**Pédagogie
active et
innovante**

Qualiopi
processus certifié

RÉPUBLIQUE FRANÇAISE
La certification qualité a été délivrée au titre
des catégories d'action suivantes:
Bilan de compétences
Actions de formation



Hi HUMANISSUE
CONSULTING

Parce que l'individualité est la clé du succès de l'organisation.

SOMMAIRE



Équipe

- Équipe pédagogique..... Page 3

- Manager ou comment devenir un leader..... Page 4
- Développement de la cohésion d'équipe..... Page 5
- Gestion du temps..... Page 6

Management

Communication

- Prendre la parole en public..... Page 7
- Gestion du litige client..... Page 8

- Organiser et conduire une réunion..... Page 9
- Outils de pilotage des performances..... Page 10
- Formateur occasionnel en entreprise..... Page 11

Pédagogie

Commerce

- Les clés de la fidélisation..... Page 12
- Les clés d'un vendeur performant..... Page 13
- Horlogerie, bijouterie, histoires et techniques... Page 14

Tous nos tarifs sont indiqués hors frais de bouche et d'hébergement.

Parce que l'individu est la clé du succès
de l'organisation

- Bilan de compétences Page 15

Bilan professionnel



NOS INTERVENANTS



Sébastien GENTY :

Fondateur et Président de HUMANISSUE Consulting depuis 2016. Il intervient dans la conception de parcours pédagogiques pour de nombreuses enseignes de la distribution notamment. Il anime des formations et suit le financement des parcours.



Pierre JAUSSI :

Formateur professionnel pour adultes, et expert du retail, notamment la distribution spécialisée. Formé à divers courants pédagogiques, et formateur certifié, il anime quelques uns de nos parcours.



Chantal GALANT :

Formatrice pour adultes certifiée depuis de nombreuses années, elle intervient principalement dans les formations sur le service client et l'accompagnement individuel. Elle est également tutrice dans le cadre de nos parcours.



Anaïs CHARPILLENNE :

Formatrice pour adultes certifiée, elle intervient sur les formations en communication en lien avec la distribution ainsi que sur le management d'équipe. Elle est également tutrice dans le cadre de nos parcours.



Brian MARIAUZOULS :

Formateur pour adultes certifié depuis de nombreuses années, et spécialiste de la neuro-pédagogie, il intervient dans les sessions sur les parcours digitalisés notamment et la communication. Il est également tuteur dans le cadre de nos parcours.



Stéphane FELUT-PARIS :

Expert des outils pédagogiques digitaux et la création de plateformes, il intervient sur tout ce qui a attrait au digital ainsi que sur Qualiopi notamment. Il est également tuteur dans le cadre de nos parcours..

MANAGER OU COMMENT DEVENIR UN LEADER



DURÉE : 4 Jours



COÛT* : 2 400 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.

96 %
de satisfaction



QUI : Salariés exerçant des fonctions d'encadrement, junior, confirmé ou sénior.



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants
Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :
<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

- Comprendre le rôle et les enjeux du manager
- Autodiagnostic: quel manager / leader suis-je ?
- Identifier ses compétences et celles de ses collaborateurs (H/F)
- La Process com et l'AT au service de la communication
- Les enjeux de la communication
- Comprendre et identifier les leviers motivationnels
- Savoir gérer les objections
- Typologies d'entretiens, implications et obligations légales
- Préparer et conduire des entretiens
- Développer les compétences des collaborateurs (H/F)
- Savoir définir des objectifs en co-construction
- Préparer et conduire des réunions
- Gestion des conflits
- Recadrer sans démotiver
- Accompagner son équipe au quotidien
- Accompagner le changement
- Manager en mode Gestion de Projet



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Capacité à définir des objectifs dits SMART.
- Savoir préparer et mener des entretiens d'évaluation.
- Conduire un entretien de recadrage.
- Savoir évaluer les leviers de motivation des équipes.
- Savoir gérer une situation de conflit.
- Savoir identifier et développer les compétences des collaborateurs.
- Savoir animer une équipe et mener à bien les objectifs.
- Savoir mobiliser.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Parcours possible en blended-learning
- Intervenant expert en management d'équipe
- Neuro-pédagogie

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 et 2 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



DÉVELOPPEMENT DE LA COHÉSION D'ÉQUIPE



DURÉE : 3 Jours



COÛT* : 1 800 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(e)s ayant des fonctions d'encadrement d'équipe, junior, confirmé ou sénior.



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissue Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

Comprendre le rôle et les enjeux du manager

Autodiagnostic: quel manager / leader suis-je ?

Identifier ses compétences et celles de ses collaborateurs (H/F)

La Process com et l'AT au service de la communication

Les enjeux de la communication

Comprendre et identifier les leviers motivationnels

Identifier les compétences de ses collaborateurs (H/F)

Développer les compétences des collaborateurs (H/F)

Développement de la performance des collaborateurs (H/F)

Techniques de communication assertive

Développer son leadership

Accompagner au changement

Savoir déléguer

Gestion des conflits

5 étapes du développement d'un groupe

Les outils de la cohésion



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Maîtrise la bienveillance professionnelle.
- Savoir analyser les modes de communication individuels.
- Savoir partager sa vision de manager.
- Savoir animer ses équipes.
- Savoir gérer une situation de conflit.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Suivi parcours individualisé
- Intervenant expert en management d'équipe
- Neuro-pédagogie

NOUS CONTACTER :

info@humanissue.fr
06.87.92.70.97
www.humanissue.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens individuels à 5 semaines.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



GESTION DU TEMPS : UN OUTIL DE PERFORMANCE



DURÉE : 2 Jours



COÛT* : 1 200 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Tout public



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissue Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

Origines de la perception du temps

Identifier les signes de « perte de temps »

Comprendre les enjeux de la gestion du temps

Comprendre sa chronobiologie et s'y adapter

Identifier et répertorier ses tâches

Maîtriser les outils de priorisation (Matrice Eisenhower, ...)

Regroupement des tâches

Gérer les sollicitations

Gérer les imprévus

Planifier de manière vertueuse et efficace

Les lois de la gestion du temps

La communication au service du temps

La gestion du stress face à l'urgence



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Savoir planifier son temps et ses tâches.
- Identifier et gérer les priorités.
- Savoir identifier ses démons du temps.
- Savoir identifier son rythme chronobiologique.
- Savoir mettre en place des plans d'action objectifs.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Parcours possible en blended-learning
- Consultant formateur expert en organisation et management opérationnel
- Neuro-pédagogie
- Suivi individualisé des stagiaires

NOUS CONTACTER :

info@humanissue.fr
06.87.92.70.97
www.humanissue.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 et 2 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.

PRENDRE LA PAROLE EN PUBLIC



DURÉE : 2 Jours



COÛT* : 1 200 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(e)s ayant des fonctions d'encadrement (Manager, assistant manager, assistant administratif, ...).



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap non lié à la mobilité, nous vous recommandons l'organisme de formation CCI Formation collaborant avec Handisup Auvergne : <http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

Comprendre le contexte de la prise de parole

Identifier ses freins et filtres

Identifier ses forces en public

Maîtriser le langage non-verbal

Maîtriser les techniques vocales pour son para-verbal

Savoir respirer, user de son diaphragme

Les silences et les rythmes

La place du support et son utilisation

Préparer sa prise de parole (outils et méthodes)

Adapter son vocabulaire

Le trac, s'y préparer et le gérer

Faire adhérer un groupe

Les différentes typologies de réactions en groupe

Adapter sa prise de parole en fonction du contexte



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Savoir exprimer ses idées clairement.
- Savoir gérer son temps de parole.
- Savoir adopter une attitude assertive.
- Maîtriser sa voix et sa posture.
- Maîtriser son trac.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Consultant formateur orateur expert, issu du monde du spectacle.
- Formatif actif : 70 % de mises en situation
- Suivi individualisé des stagiaires

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 et 2 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



GESTION DU LITIGE CLIENT



DURÉE : 2 Jours



COÛT* : 1 200 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts
* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(s) ayant des fonctions commerciales (ADV, SAV, Manager, ...).



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissue Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants
Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :
<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

- Comprendre les origines de l'agressivité
- Processus cognitifs et hormonaux
- Processus de la communication et enjeux
- L'analyse transactionnelle au service de la communication
- La PNL au service du désamorçage
- Maîtriser sa communication non verbale
- Maîtrise sa communication verbale et para-verbale
- Développer sa capacité d'écoute
- Savoir identifier les canaux de résolution des conflits
- Les matrices de résolution des conflits
- La communication non violente
- Savoir anticiper
- Développer son intelligence émotionnelle
- Savoir pardonner



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Savoir désamorcer un comportement agressif.
- Savoir déterminer les origines de l'agressivité.
- Savoir pratiquer l'écoute pro-active.
- Posséder des notions de PNL et d'AT.
- Savoir établir un plan d'action à la résolution d'un litige.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Consultant formateur expert en management d'équipe
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning

NOUS CONTACTER :

info@humanissue.fr
06.87.92.70.97
www.humanissue.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 et 2 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.

ORGANISER ET CONDUIRE UNE RÉUNION



DURÉE : 2 Jours



COÛT* : 1 200 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(e)s ayant des fonctions d'encadrement (Manager, assistant manager, assistant administratif,...).



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous nous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

- Identifier son style d'animation
- Identifier ses modes de communication
- Les différents types de réunion
- Les responsabilités de l'animateur
- Les différents rôles des acteurs d'une réunion
- La structure selon les typologies
- La construction d'une intervention et ses points clés
- La place du support et son utilisation
- Modalités des réunions à distance
- Outils du distanciel
- Compétences et posture de l'animateur
- Savoir occuper l'espace
- Les clés de la communication verbale, et non verbale
- Techniques de lancement et gestion de débats
- Animer un débat
- Rédiger des comptes-rendus
- Analyser ses méthodes et dresser un bilan



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Identifier les éléments qui conditionnent la réussite d'une réunion.
- Savoir préparer l'ensemble des étapes d'une réunion.
- Définir et gérer efficacement la durée d'une réunion.
- Savoir lancer et animer un débat.
- Savoir gérer une situation interpersonnelle tendue.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Consultant formateur expert en science de la gestion
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

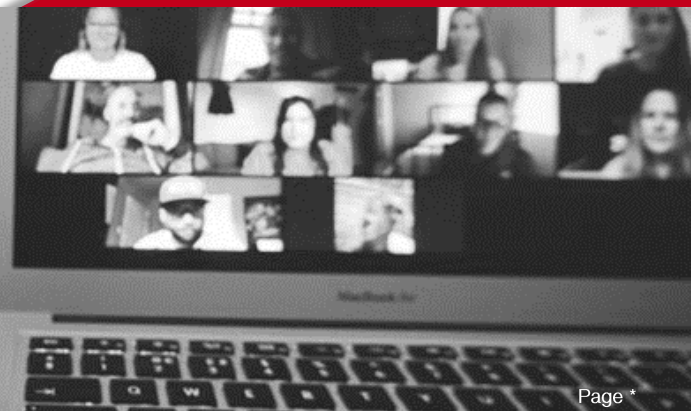
Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



OUTILS DE PILOTAGE DES PERFORMANCES



DURÉE : 2 Jours



COÛT* : 1 200 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(e)s ayant des fonctions d'encadrement ou de gestion (projet, unité commerciale, etc.).



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Maîtrise bases Excel



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

Evaluer quoi et pourquoi !?

Les outils d'évaluation selon l'activité

Savoir définir les objectifs et les modalités d'action

Identifier des indicateurs pertinents selon les objectifs

Catégoriser et hiérarchiser les indicateurs

Définir un plan d'action

Piloter son activité en mode projet

Étapes clés du pilotage de son activité

L'importance des supports

Les différents reportings

Le management par le support

Modes de communication

Évaluer ses tableaux de bord



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Savoir piloter son activité autour des tableaux de bord.
- Savoir déterminer les indicateurs pertinents.
- Savoir mesurer les performances et manager en fonction.
- Savoir créer des outils pertinents.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Consultant formateur expert en gestion de projet
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test de niveau de maîtrise Office en amont.
- Etudes de cas.
- Test final.
- Entretien de suivi à 1 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



DEVENIR FORMATEUR OCCASIONNEL



NOUVEAU
2023



DURÉE : 3 Jours



COÛT* : 1 800 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salariés possédant une expertise métier reconnue souhaitant transmettre et enseigner ses compétences au sein de l'entreprise.



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

Rôle et actions du formateur

Analyser et définir le contexte et les besoins en formation

Définir les objectifs de formation

Définir les objectifs pédagogiques

Définir les objectifs opérationnels

Identifier le public

Préparer son intervention

Tenir compte des typologies d'apprenants

Favoriser l'implication des apprenants

Adapter sa posture en fonction du contexte

Connaître les différents courants pédagogiques

Identifier les différents types de support

Choisir les outils adaptés aux objectifs visés et aux apprenants

Scénariser le parcours des apprenants

Animer en distanciel

Evaluer les acquis en formation

Analyser sa pratique pédagogique



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Concevoir des formations présentielles ou virtuelles.
- Connaître les principes et modalités de la pédagogie pour adultes.
- Développer sa posture de formateur.
- Elaborer des boîtes à outils pédagogiques.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Consultant formateur expert en pédagogie
- Neuro-pédagogie appliquée
- Parcours possible en blended-learning

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 et 2 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



LES CLÉS DE LA FIDÉLISATION



DURÉE : 3 Jours



COÛT* : 1 800 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(e)s ayant des fonctions commerciales (en B to B ou B to C).



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

Définition du parcours client

Cycle de vie et cycle d'achat

Autodiagnostic: méthodes et outils

Les canaux de contact client (Omnicanal)

Les réseaux sociaux et le social selling

L'art du story-telling

Valorisation de l'expérience client

Savoir animer sa relation client

Exploiter les données de la GRC / CRM

Connaître les principaux outils pour déployer un CRM

Qualifier son fichier client

Connaître les principes du marketing opérationnel

Développer des actions de marketing opérationnel

Identifier les indicateurs relatifs à la fidélisation client

Évaluer ses actions de fidélisation



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Utiliser les nouveaux process de vente.
- Savoir créer une relation de confiance avec le client.
- Savoir créer un fichier client exhaustif et qualifié.
- Connaître les divers outils CRM existants.
- Développer des actions de fidélisation.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Consultant formateur expert en gestion de la relation client
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



LES CLÉS D'UN(E) VENDEUR(SE) PERFORMANT(E)



DURÉE : 4 Jours



COÛT* : 2 400 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts
* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Salarié(e)s ayant des fonctions commerciales (en B to C).



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Expérience vente



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissue Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants
Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :
<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>



Programme

Autodiagnostic : Quel type de vendeur(se) êtes-vous ?

Définition des rôles en vente

Identifier les dimensions du service client

L'expérientiel, une approche immersive

Les étapes et le script de vente

Connaître les principes de la synergie

L'art de communiquer

Connaître les principes de la PNL

Valorisation de l'expérience client

Pratiquer l'écoute pro-active

Diagnostiquer les projet client

Savoir identifier les bénéfices d'usage d'une l'offre

Sélectionner, valoriser l'offre et traiter l'objection

Pratiquer le story-telling

Savoir conclure une négociation

Les principes d'un CRM efficace

Mener et évaluer ses actions de fidélisation



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Maîtriser le « Story-telling ».
- Savoir valoriser l'expérience client.
- Savoir pratiquer l'écoute pro-active.
- Savoir identifier les aspirations du client.
- Savoir utiliser les bons leviers d'achat.
- Savoir maîtriser les outils de fidélisation.
- Savoir mettre en place un plan de recrutement clientèle.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- Formateur 20 ans d'expérience en vente
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning

NOUS CONTACTER :

info@humanissue.fr
06.87.92.70.97
www.humanissue.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 mois.

REMISS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.



HORLOGERIE & BIJOUTERIE

Histoires & techniques



DURÉE : 5 Jours



COÛT* : 3 000 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts

* Tarif inter-entreprise – Pour les tarifs intra-entreprise, merci de nous contacter.



QUI : Personnes souhaitant développer leurs connaissances des techniques ou en vue d'une reconversion professionnelle.



Attestation de formation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Programme

- La mesure du temps à travers...le temps !
- La naissance de l'horlogerie mécanique
- Les éléments mécaniques constituant le garde-temps
- Les principes mécaniques des grandes complications
- Démonter et construire sa première horloge
- L'horlogerie contemporaine, actualités et acteurs
- Le futur de l'horlogerie, les démarches éthiques et responsables
- La bijouterie et la joaillerie à travers le temps
- Les principes et vocabulaire techniques en joaillerie
- Savoir évaluer la qualité des matériaux
- Initiation à la gemmologie
- Savoir identifier les qualités des gemmes
- Savoir traiter un SAV en HBJO
- Savoir gérer un litige client
- Mise en situation: stage pratique en entreprise



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Connaître les bases techniques en horlogerie et bijouterie.
- Se forger une culture horlogère et bijoutière.
- S'initier à la gemmologie.
- Connaître le marché inhérent.
- Savoir gérer un SAV en horlogerie et en bijouterie.

Délais d'accès et conditions de sessions:

Ouverture des sessions dès 4 stagiaires
3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies.

Les atouts de la formation:

- 4 experts HBJO
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning
- Stage entreprise 15 jours

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test de niveau en amont.
- Mises en situation.
- Contrôle continu.
- Rapport de stage.
- Test final.
- Entretien de suivi à 1 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Livret d'accueil.
- Règlement intérieur.
- Fiches pratiques.
- Supports de cours.
- Accès individuel plateforme LMS.

BILAN DE COMPÉTENCES



DURÉE : Env. 20h.



COÛT* : 1 800 € net

TVA non applicable, art. 293B du Code général des impôts



QUI : Toute personne en réflexion sur la définition d'un projet professionnel ou de formation.



Attestation de réalisation



PRÉREQUIS : Aucun



LIEU DE FORMATION :

Les locaux choisis par Humanissime Consulting sont accessibles aux PMR. Les lieux sont définis par les cocontractants

Pour les personnes en situation de handicap nous étudierons nos capacités d'adaptation et dans le cas où nous n'aurions pas les compétences adéquates, nous vous réorienterions vers l'organisme Handisup Auvergne :

<http://www.handisupauvergne.org/qui-sommes-nous/>

Satisfaction
96 %

Programme

Phase préliminaire (R 6313-4 1°)

Entretien préalable et diagnostic. Vérification de l'adéquation entre la demande et la raison d'être du bilan de compétences.

Phase d'investigation (R 6313-4- 2°)

a. Divers travaux sont à réaliser en intersessions :

Tests comportementaux et cognitifs issus de plusieurs méthodes :

- Caractérologie
 - Analyse transactionnelle
 - Mode de raisonnement
 - Racines professionnelles
 - Typologie d'esprit d'initiative
- Exercices d'autodiagnostic / travaux d'écriture

b. Définition des compétences acquises

Exercices d'aptitude
Divers travaux à but rétrospectifs
Synthèse et bilan
SWOT

c. Définition de 2 projets professionnels / personnels

Définition des actions à l'accès métier / projet
Recherche et mise en situation professionnelle
Rédaction des plans d'actions à l'accès métier
Définition d'objectifs relatifs aux plans d'action

d. Étude et recomposition du CV / LM

e. Préparation aux entretiens selon projet défini / Mise en situation

Phase de conclusion (R 6313-4 3°)

Remise d'une synthèse écrite reprenant le projet, les compétences acquises et celles transférables pour le projet, les axes de progrès et le plan d'actions



OBJECTIFS DE LA FORMATION :

- Analyser ses compétences personnelles et professionnelles.
- Analyser ses aptitudes et motivations.
- Définir un projet professionnel.
- Définir un parcours de formation.

Délais d'accès et conditions de sessions:

3 mois maximum de délai entre la demande et l'exécution de la prestation si les conditions d'ouverture sont remplies. La planification des sessions se fait selon les besoins du contractant.

Les atouts de la formation:

- Formateur 20 ans d'expérience en vente
- Suivi des stagiaires individualisé
- Parcours possible en blended-learning

Modalités pédagogiques:

- Entretiens réalisés en présentiel ou distanciel (Skype / Whatsapp / Teams / Meet / ...)
- Supports pédagogiques / Tests au format PDF et digital
- Approche systémique

NOUS CONTACTER :

info@humanissime.fr
06.87.92.70.97
www.humanissime.fr

Formation mise à jour en janvier 2025

MODALITES D'EVALUATION :

- Test amont.
- Mises en situation.
- Test final.
- Entretiens de suivi à 1 mois.

REMIS AUX STAGIAIRES :

- Programme personnalisé.
- Rapports d'entretien.
- Supports pédagogiques.
- Accès dossier partagé prestataire / stagiaire.

CHARTRE QUALITÉ & DÉONTOLOGIE



Lorsque nos équipes sont de plus en plus engagées.

Article 1 – Compétences et professionnalisme :

HUMANISSUE Consulting s'engage au perfectionnement et à la mise à jour des compétences de ses formateurs par veille informationnelle, formations et auto-formations. Celles-ci sont évaluées régulièrement.

Article 2 – Evaluation de la qualité des outils et prestations :

HUMANISSUE Consulting s'engage à l'évaluation systématique des formations par les stagiaires, commanditaires et financeurs en vue d'amélioration de nos outils et méthodes.

Article 3 – Adaptation et mises à jour des programmes proposés :

HUMANISSUE Consulting s'engage à systématiser la mise à jour de ses programmes en fonction des veilles mises en place et adapter chacun d'eux en fonction des profils stagiaires préalablement identifiés, et des objectifs pédagogiques établis lors d'une enquête préalable à l'action de formation.

Article 4 – Handicap :

HUMANISSUE Consulting s'engage à adapter ses outils et méthodes pour les personnes en situation de handicap. Toutefois, en cas de défaut de compétences de notre organisme à gérer certains handicaps, nous vous réorienterons vers l'organisme le plus apte à prendre en charge l'action de formation. En ce qui nous concerne, nous réorientons Handisup Auvergne : <http://www.handisupauvergne.org>

Article 5 – Assiduité stagiaire et accompagnement :

HUMANISSUE Consulting s'engage à employer des méthodes et outils favorisant l'assiduité des stagiaires afin de réduire l'absentéisme en formation. Par ailleurs, les suivis stagiaires sont individualisés afin de répondre au mieux à leurs socles cognitifs et à leurs attentes.

Article 6 – Confidentialité et RGPD :

HUMANISSUE Consulting s'engage au secret professionnel et de préserver la confidentialité des processus (Article 226-13 et 226-14 du code pénal). Par ailleurs, nous nous engageons au respect le plus strict de la RGPD; l'obtention des données personnelles dans le cadre de la formation n'est qu'à fin pédagogique (suivi, etc.) et celles-ci se verront supprimés dès l'action de formation terminée.

Article 7 – Discrimination et harcèlement :

HUMANISSUE Consulting s'engage à ce que ses équipes n'adoptent jamais un comportement portant atteinte de quelque manière que ce soit à l'intégrité et la dignité de l'individu et condamne fermement toute action discriminatoire ainsi que toute action de harcèlement. Toute faute constatée sera sanctionnée.

Article 8 – Engagement des parties prenantes :

HUMANISSUE Consulting engage les parties signataires pour la prestation de formation à respecter le règlement intérieur remis avec le livret d'accueil et se réserve le droit d'appliquer les réserves inscrites dans les articles de ce même règlement.



Vous pourrez retrouver notre offre de formation, ainsi que nos calendriers, sur notre site internet:

<https://www.humanissue.fr/formations>



Et si

...

**vous nous confiez
vos projets ?**

ENTREPRISES :

Dirigeant, Manager d'équipe, Responsable RH, etc.

PARTICULIERS :

Salarié(e), demandeur d'emploi, etc.

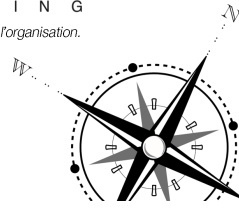
Nous contacter

info@humanissue.fr

06 87 92 70 97

testez le Fun!

**RETAIL
FORMATION
RECRUTEMENT**



Sébastien GENTY
Président – HUMANISSUE Consulting

Je crois profondément en ce que les centres de formation doivent défendre des valeurs humanistes, et c'est, pour ma part, un leitmotiv depuis de nombreuses années. On ne peut faire prévaloir l'ego de l'animateur ou de l'animatrice d'une formation face à un apprenant dont le besoin d'acquisition de compétences peut considérablement changer sa vie et sa perception de son environnement professionnel et personnel. Nous avons un impact potentiellement considérable. C'est une chose de penser à la productivité de l'entreprise de son client mais il est avant tout question d'apporter sa contribution, aussi modeste soit-elle, pour rendre le monde meilleur, permettre un accès à l'instruction, l'employabilité, à la pérennité des emplois et de nos entreprises. Ce sont ces valeurs que nous défendons au sein de Humanissue et pour lesquelles l'équipe ne saurait transiger. Je crois que c'est également ce que viennent chercher nos clients.



Antilles



CCI Formation



■ ■ RÉPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre des catégories d'action suivantes:
Bilan de compétences
Actions de formation



Nous contacter:

info@humanissue.fr – 06.87.92.70.97

Reproduction et propriété intellectuelle:

Au regard de la propriété intellectuelle courant sur l'ouvrage, toute reproduction du présent catalogue sans autorisation expresse de l'auteur – Humanissue Consulting – est interdite selon l'article L122-3 du CPI. Les sanctions encourues sont définies selon les articles L335-2/3 du CPI.

Catalogue réalisé par:

HUMANISSUE Consulting – 15, avenue des Thermes – 63400 Chamalières

testez le Fun!

**RETAIL
FORMATION
RECRUTEMENT**

Enregistré sous le n° 84 63 04760 63. Cet enregistrement ne vaut pas agrément de l'Etat